

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức hoạt động Câu lạc bộ ngoại khóa**  
**và trông giữ học sinh hè năm 2023**

Căn cứ Công văn số 1642/KH-SGDĐT ngày 22/5/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về Kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2023 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Công văn số 160/KH-UBND ngày 21/4/2023 của Ủy ban nhân dân quận Ba Đình về Kế hoạch thực hiện Tháng hành động vì trẻ em năm 2023;

Căn cứ vào quyết định số 22/2013/QĐ - UBND ngày 25/6/2013 của UBND TP Hà Nội về việc ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn TP Hà Nội;

Căn cứ vào Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND TP Hà Nội ban hành quy định thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập của Thành phố Hà Nội;

Căn cứ văn bản 1923/UBND-GDĐT ngày 19/10/2022 của UBND quận Ba Đình về việc Chấp thuận các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2022 - 2023 tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc;

Căn cứ Kế hoạch số 39/KH-PGDĐT ngày 23/5/2023 về việc tổ chức hoạt động hè cho học sinh các trường mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận Ba Đình năm 2023 của Phòng GDĐT quận Ba Đình;

Căn cứ vào nhu cầu của học sinh và cha mẹ học sinh trường Tiểu học Ngọc Hà xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động Câu lạc bộ ngoại khóa và trông giữ học sinh hè năm 2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nhằm phối hợp giữa Nhà trường với cha mẹ học sinh tổ chức cho học sinh được tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, vui chơi bổ ích, lành mạnh.
- Tổ chức CLB nâng cao kiến thức, kỹ năng, hoạt động TDTT, vui chơi giải trí cho học sinh trong dịp hè.
- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của nhà trường, gia đình và xã hội trong việc chăm sóc, quản lý, giáo dục học sinh trong dịp hè năm 2023.

## 2. Yêu cầu

- Việc tổ chức hoạt động Câu lạc bộ ngoại khóa và trông giữ học sinh hè cho học sinh thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện của các em học sinh có sự đồng thuận của cha mẹ học sinh.

- Tổ chức các hoạt động đảm bảo an toàn, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường. Các hoạt động được tổ chức đồng bộ, thiết thực, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

- Các câu lạc bộ được tổ chức đồng bộ, thiết thực, đạt hiệu quả giáo dục cao, tạo tâm thế phấn khởi khi các em chuẩn bị bước vào năm học mới.

## II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

### 1. Thời gian địa điểm triển khai

- Từ 1/8/2023 đến 28/8/2023: Tổng là 16 ngày (Thứ hai, thứ ba, thứ tư, thứ năm hàng tuần)

Cụ thể:

+ Sáng: 8 giờ đến 11 giờ

+ Trưa: 11h đến 13h50' trông giữ, chăm sóc học sinh tham gia bán trú (*nếu CMHS có nguyện vọng*)

+ Chiều: 14 giờ đến 16 giờ 15'

- Địa điểm: Trường Tiểu học Ngọc Hà

**2. Đối tượng tham gia:** Học sinh các khối 1;2;3;4;5 (có phiếu đăng kí của CMHS).

### 3. Hình thức tổ chức:

- Tổ chức hoạt động CLB hè với hình thức hoạt động nghệ thuật (Mĩ thuật, Âm nhạc, HĐTT, GDMT, Thể dục, Thư viện,...)

- Trong quá trình tổ chức các hoạt động giáo viên phát hiện ra những em có năng khiếu để có kế hoạch bồi dưỡng tham gia thi đấu các giải thể thao, vẽ tranh, văn nghệ,... do các cấp và các ngành tổ chức.

### 4. Nội dung chương trình sinh hoạt CLB:

STT	Chương trình hoạt động	Số tiết/tuần của Khối 1	Số tiết/tuần của Khối 2	Số tiết/tuần của Khối 3	Số tiết/tuần của Khối 4	Số tiết/tuần của Khối 5	Người dạy
1	Kể chuyện văn học	4	4	4	4	4	GVCN
2	Khéo tay hay làm	3	3	2	2	2	GVCN
3	Khám phá khoa học	2	2	3	3	3	GVCN

4	Giáo dục môi trường	4	4	4	4	4	GVCN
5	Hoạt động tập thể	4	4	4	4	4	GVCN
6	Hoạt động trải nghiệm theo chủ đề (tại trường)	4	4	4	4	4	GVCN
7	Âm nhạc	1	1	1	1	1	GV Âm nhạc
8	Mĩ thuật	2	2	1	1	1	GV Mỹ thuật
9	Thể chất	2	2	2	2	2	GV Thể dục
10	Thư viện	1	1	1	1	1	Cán bộ thư viện và Giáo viên
11	Computer Game			1	1	1	GV tin học
12	Ngôn ngữ	1	1	1	1	1	GV ngoại ngữ
	<b>Tổng số tiết/ tuần</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	

## 5. Qui mô câu lạc bộ

	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5	Toàn trường
<b>Số lớp</b>	4	3	4	4	4	<b>19</b>
<b>Số HS tham gia</b>	120	110	108	126	136	<b>600</b>

Trung bình từ 25 đến 35 học sinh/lớp.

## 6. Thu - chi

### 5.1. Các hoạt động của câu lạc bộ hè 2023

#### 5.1.1 Chi phí tổ chức các hoạt động hè:

#### \* Căn cứ thu, mức thu:

(Căn cứ quyết định số 22/2013/QĐ- UBND ngày 25/6/2013 của UBND Thành phố Hà Nội )

Mức thu: 7.000đ/hs/tiết

Số tiền thu 1 ngày: 7.000đ/ tiết x 7 tiết = 49.000 đồng/ngày/HS

Tổng số tiết thực dạy trong hè: 7 tiết/ngày x 16 ngày = 112 tiết

Tổng số tiền thu các hoạt động hè :

49.000 đồng/ngày/HS x 16 ngày = 784.000 đồng/HS

#### \* Mức chi:

- Bồi dưỡng giáo viên trực tiếp quản lý học sinh và giảng dạy: 70%

- Chi công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục; Bồi dưỡng nhân viên PV, bảo vệ + các bộ phận liên quan; Chi bồi dưỡng KT-TQ phục vụ các hoạt động giáo dục: 25%

- Hỗ trợ cơ sở vật chất: 5%

#### 5.1.2. Các chi phí khác:

\* **Căn cứ thu, mức thu:** (Theo thực tế sử dụng)

- Căn cứ nhu cầu sử dụng nước uống của học sinh, nhà trường thu tiền nước uống để phục vụ học sinh tham gia câu lạc bộ hè là: **12.000đ/hs.**

\* **Mức chi:**

- Chi trả tiền nước uống tinh khiết cho học sinh tham gia hoạt động giáo dục trong Hè (theo mức ký HĐ với công ty cung cấp là 12.000đ/hs).

#### 5.2. Quản lý, trông giữ, chăm sóc học sinh tham gia bán trú:

5.2.1. *Tiền ăn (Bữa chính + bữa phụ):* (Căn cứ văn bản 1923/UBND – GDĐT ngày 19 tháng 10 năm 2022 của UBND quận Ba Đình về việc Chấp thuận các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023 tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc)

- Mức thu: 33.000đ/ngày (theo thỏa thuận đã ký với CMHS )

- Chi: Chi trả theo hợp đồng đã ký với công ty cung cấp suất ăn.

#### 5.2.2. Phục vụ quản lý, trông giữ, chăm sóc bán trú:

\* **Căn cứ thu, mức thu:**

Căn cứ quyết định số: 51/2013/QĐ- UBND TP Hà Nội ngày 22/11/2013;

Căn cứ mức thu phục vụ bán trú năm học 2022 - 2023, mức thu quản lý, trông giữ, chăm sóc học sinh tham gia bán trú hè là **150.000đ/hs** (từ 11h đến 14h hàng ngày).

\* **Mức chi:** Căn cứ quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường năm học 2022 - 2023

- Bồi dưỡng cán bộ - giáo viên trực tiếp quản lý chăm sóc học sinh: 70%

- Chi công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục; Bồi dưỡng nhân viên PV, bảo vệ và các bộ phận liên quan; Chi bồi dưỡng KT - TQ phục vụ các hoạt động: 25%

- Hỗ trợ cơ sở vật chất: 5%

#### 5.3. Tổng hợp các khoản thu:

Tên khoản thu	Mức thu	16 ngày
Các hoạt động của câu lạc bộ	49.000/ ngày	784.000đ
Nước uống		12.000 đ
Tiền ăn	33.000/ ngày	528.000đ

Phục vụ quản lý, trông giữ, chăm sóc bán trú	150.000đ
<b>Tổng các khoản thu</b>	<b>1.474.000đ</b>

\* Các nội dung thu chi Tổ chức hoạt động Câu lạc bộ và trông giữ học sinh hè được thông qua cấp ủy, ban giám hiệu, liên tịch, hội đồng nhà trường và kí đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Phân công nhiệm vụ

##### 1.1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch chi tiết, cụ thể về các nội dung hoạt động câu lạc bộ hè của trường trình Phòng GDĐT phê duyệt.

- Phổ biến triển khai tới CBGV, PHHS nhà trường. Phối hợp với UBND phường, các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội trên địa bàn quận để tổ chức thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

- Thông báo tới CMHS thời gian, nội dung, thời khóa biểu, kinh phí tổ chức.

- Tiếp nhận phiếu đăng kí tham gia CLB của CMHS có nguyện vọng tự nguyện tham gia.

- Trao đổi kịp thời với CMHS về tình hình sinh hoạt CLB của con em để chất lượng sinh hoạt của học sinh trong dịp hè thực sự bổ ích và lí thú.

- Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt, phân công nhiệm vụ và quản lý tốt chương trình, nội dung, thời khóa biểu, thời gian sinh hoạt của CLB để đạt hiệu quả cao.

- BGH thường xuyên kiểm tra, đánh giá, giám sát các hoạt động CLB hè.

##### 1.2. GVCN và GV năng khiếu

- Các khối lớp thống nhất nội dung, chương trình, TKB ... phù hợp với khối, lớp phụ trách và trình BGH phê duyệt để tổ chức các hoạt động của câu lạc bộ có chất lượng, hiệu quả.

GV phải đảm bảo dạy đúng thời gian, chương trình, nội dung ... theo phê duyệt của BGH. Thường xuyên động viên, khích lệ học sinh tham gia các hoạt động; giúp đỡ, phát hiện những học sinh có khả năng để có kế hoạch bồi dưỡng vào đội tuyển năng khiếu của nhà trường.

GV chịu trách nhiệm quản lý học sinh, chăm sóc bán trú theo phân công của nhà trường

##### 1.3. Các bộ phận khác trong nhà trường

Nhân viên Kế toán, thủ quỹ, văn phòng, y tế, bảo vệ ... thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được nhà trường phân công.

##### 1.4. Cha mẹ học sinh và học sinh tham gia CLB

- CMHS gửi đăng kí tham gia hoạt động câu lạc bộ Hè cho con theo nhu cầu tự nguyện.

- Cùng phối hợp với nhà trường, GV thực hiện nghiêm túc nội quy, quy định của nhà trường, giám sát việc triển khai các câu lạc bộ đảm bảo theo đúng nội dung, yêu cầu và chất lượng.

- Quản lý đảm bảo an toàn cho con trên đường từ nhà đến trường và từ trường về nhà; đưa đón con đúng thời gian quy định.

- Học sinh thực hiện nghiêm túc qui định, các yêu cầu của giáo viên khi tham gia CLB.

## 2. Thời gian thực hiện

Ngày 8/7/2023: Xây dựng Kế hoạch trình PGD phê duyệt

Ngày 20/7/2023: Họp Cấp ủy, Ban giám hiệu

Ngày 21/7/2023 : Họp liên tịch

Ngày 27/7/2023: Họp HĐSP

Thời gian thực hiện kế hoạch từ 01/8/2023 đến 28/8/2023.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- CBGNNV, PHHS, HS;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Bùi Thị Kim Thúy**

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GDĐT BA ĐÌNH**

*Phòng GDĐT phê duyệt các nội dung chuyên môn.  
Đã và nội dung thu chi tài chính, đề nghị nhà trường  
thực hiện theo văn bản quy định của các cấp quản lý.*



**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**  
**Phạm Thị Ngọc Lan**